

RETNINGSLINJER OG PRISER FOR FOTO- OG FILMOPPTAK

Museum Stavanger har ansvar for å forvalte og formidle historiske bygninger, interiører og gjenstander for fremtiden. Fotografering og filming kan medføre store belastninger og det er derfor vedtatt retningslinjer for denne type aktivitet.

Privat bruk

Fotografering og filming til privat bruk uten ekstra lysutstyr på Museum Stavanger sine museer er tillatt og avgiftsfritt.

Når det gjelder bryllupsfotografering på Breidablikk og Ledaal koster det kr 2000,- i museenes åpningstid og kr 3000,- utenom museenes åpningstid. Dette gjelder for to timer, deretter kr 750,- per time.

Kommersiell bruk

Alle fotografier og filmer som skal benyttes kommersielt er avgiftsbelagte, og det må innhentes tillatelse i god tid på forhånd. Museum Stavanger forbeholder seg retten til å refusere søknader. Hensynet til publikum er en viktig prioritet og i enkelte perioder vil museene være mindre tilgjengelige for fotografering og filming. Ved publisering skal det opplyses at fotografiene og filmopptakene er gjort ved Museum Stavanger og hvilket av museene våre som er blitt benyttet.

Vær oppmerksom på at det også er mulig å kjøpe fotografier. Museum Stavanger har store kulturhistoriske fotosamlinger med fotografier både av bygningene og interiører på museene, gjenstander og historiske foto. I tillegg finnes arkiver etter flere fotografer.

Kontakt museet på telefon 51 84 27 00 eller post@museumstavanger.no for mer informasjon om emner og motiver samt bestilling og kjøp.

Priser

Prisene for bruk av museene til fotografering og filming til kommersiell bruk varierer ut i fra hvor og hvordan opptakene skal brukes. Faktura for avtalte kostnader vil bli sendt når fotograferingen og filmingen er avsluttet. Uforutsette utgifter kan kreves refundert.

Fotografering, bøker:

Eksteriør, per museum, per dag: kr 1 000,-

Interiør, per museum, per dag: kr 2 000,-

Fotografering, kommersielt bruk:

Eksteriør, per museum, per dag: kr 2 000,-

Interiør, per museum, per dag: kr 4 000,-

Ved fotografering i interiør kommer vakthold i tillegg, og faktureres for kr 500,- per time mellom kl. 08.00 og kl. 16.00, og kr 750,- per time mellom kl. 16.00 og kl. 20.00 samt i helger. For alle priser kommer 25 prosent mva i tillegg.

Filming til drama-/dokumentarproduksjoner:

Eksteriør, per museum, per dag: Kr 3 000,-

Interiør, per museum, per dag: Kr 5 000,-

Filming til kommersielle produksjoner:

Eksteriør, per museum, per dag: Kr 10 000,-

Interiør, per museum, per dag: Kr 20 000,-

Ved filming i interiør, og ved store produksjoner i eksteriør, kommer vakthold i tillegg, og faktureres for kr 500,- per time mellom kl. 08.00 og kl. 16.00, og kr 750,- per time mellom kl. 16.00 og kl. 20.00 samt i helger. For alle priser kommer 25 prosent mva i tillegg.

Leietaker forplikter seg til å overholde følgende forskrifter:

Vedrørende bygningene

- Bygninger og gjenstander skal ikke utsettes for bruk som kan resultere i skade.
- Det er ikke tillatt å slå spiker eller stifter i bygninger eller gjenstander.
- Leietaker skal ikke håndtere gjenstander.
- Bygninger må ikke utsettes for vann eller annen fuktighet.
- Bygninger må ikke oppvarmes uten avtale.
- Røyking eller annen bruk av åpen varme i, eller i umiddelbar nærhet av bygningene er ikke tillatt.
- Bruk av sterkt lys skal avtales på forhånd.
- Hunder og barnevogner skal holdes utendørs.

Regler for bruk av interiører

- Besiktigelse og avtale om endring gjøres på forhånd.
- Avtalt flytting av møbler og gjenstander gjøres av museets personale.
- Det er ikke tillatt å plassere utstyr på museumsgjenstander.
- Håndtering av løse gjenstander gjøres kun av museets personale.
- All form for rengjøring skal utføres av museets personale.
- Servering av mat og drikke/spising av matpakke er ikke tillatt.
- Plan for hver dag leveres på forhånd og skal omfatte følgende: Dagens aktiviteter, antall deltagende personer, produksjonsutstyr, behov for flytting/endring av interiører og bruk av rekvisitter.

Sikring

- Ved innendørs fotografering og filmopptak skal fagansvarlig fra museet være tilstede.
- Opptak med mange deltagende personer skal ha to ansatte tilstede.
- Vakt skal også være tilstede ved større utendørs opptak.
- Det skal utpekes en fast kontaktperson fra leietaker som skal være tilgjengelig så lenge fotograferingen eller filmingen pågår.

Praktiske detaljer

- Nøkler utleveres ikke til leietaker.
- Parkering og oppstilling av biler og utstyr tillates kun på anvist plass, og i begrenset omfang.
- Eventuell garderobe og oppholdsrom er kun på anvist sted. Ved behov kan avlastningsbord og klesstativ med hengere leveres til opptaksbygning.
- Eventuell matstell og spiseplass tillates kun på anvist sted

Avvik fra retningslinjene

Museum Stavanger kan med umiddelbar virkning stoppe fotograferingen og filmingen dersom det blir oppdaget avvik fra retningslinjene eller det som på forhånd er avtalt.

Erstatning

Det kreves full erstatning ved eventuelle skader.

Kontaktperson

Kontaktperson for fotografering og filming til kommersielt bruk er strategi- og markedssjef Anja W. Fremo. Hun kan kontaktes ved å ringe 97655384 eller sende en e-post til anja.fremo@museumstavanger.no